

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Новоколоминская средняя общеобразовательная школа»  
Чаинского района Томской области

636400 Томская область, Чаинский район, с. Новоколомино, ул. Обская, 13  
тел./факс (38 257) 4 66 34; E-mail: [n-colschool@mail.ru](mailto:n-colschool@mail.ru)

**ПРИКАЗ**

20.02.2023

№ 17

с. Новоколомино

**О проведении всероссийских проверочных работ в МБОУ «Новоколоминская СОШ»  
весной 2023 года**

В соответствии с распоряжением Департамента общего образования Томской области от 15.02.2023 № 223-р «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Томской области в 2023 году», на основании приказа Управления образования Администрации Чаинского района от 20.02.2023 № 61-П «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных учреждениях Чаинского района весной 2023 года», приказа МБОУ «Новоколоминская СОШ» от 20.03.2023 № 16 «О назначении ответственного организатора за проведение всероссийских проверочных работ в МБОУ «Новоколоминская СОШ» весной 2023 года»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести в МБОУ «Новоколоминская СОШ» (далее по тексту – Учреждение) всероссийские проверочные работы весной 2023 года (далее по тексту – ВПР) в соответствии с порядком проведения ВПР согласно приложению 2 к распоряжению Департамента общего образования Томской области от 15.02.2023 № 223-р «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Томской области в 2023 году». Провести ВПР в традиционной форме до 20.05.2023 г.
2. Ответственному организатору за проведение ВПР Бенц М.В.:
  - 2.1. Создать условия для проведения ВПР в Учреждении.
    - 2.1.1. Создать условия для обеспечения объективности проведения ВПР в Учреждении.
    - 2.1.2. Обеспечить контроль за соблюдением порядка проведения ВПР в Учреждении.
    - 2.1.3. Организовать работу по информированию о целях и задачах ВПР и об использовании полученных результатов.
  - 2.2. Ознакомиться с инструкциями по проведению ВПР, которые размещаются федеральным организатором в личном кабинете Учреждения на сайте Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее по тексту – ФИС ОКО) <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>.
  - 2.3. Ознакомиться с порядком проведения ВПР и «Графиком проведения мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году» согласно приложению 1 к распоряжению Департамента общего образования Томской области от 15.02.2023 № 223-р «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Томской области в 2023 году».
  - 2.4. Разместить на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» расписание ВПР в срок до **02 марта 20233 года**.
  - 2.5. Подготовить кабинеты для проведения ВПР.
  - 2.6. Организовать участие детей, обучающихся по АООП в общеобразовательных классах, в ВПР.

- 2.6.1. Не загружать результаты ВПР детей, обучающихся по АООП вариантов 1, 2, 3, 4 в личный кабинет ФИС ОКО.
- 2.7. Организовать проверку ответов участников ВПР по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию, в соответствии с инструкцией по проведению ВПР.
- 2.8. Создать условия для обеспечения объективности проведения проверок работ обучающихся.
- 2.9. Обеспечить контроль за проведением ВПР в Учреждении с привлечением наблюдателей.
- 2.10. Обеспечить информирование всех участников образовательного процесса в Учреждении о целях и задачах ВПР и об использовании результатов, полученных в ходе проведения ВПР.
- 2.11. Соблюдать правила конфиденциальности при получении и хранении вариантов ВПР.
- 2.12. Организовать работу по проведению информирования родителей (законных представителей) о личных результатах участников ВПР до конца текущего 2022-2023 учебного года.
- 2.13. Ознакомить лиц, привлекаемых к проведению ВПР в Учреждении, с инструкциями по проведению ВПР, которые размещаются федеральным организатором в личном кабинете Учреждения на сайте Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее по тексту – ФИС ОКО) <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>
- 2.14. Ознакомить лиц, привлекаемых к проведению ВПР в Учреждении с порядком проведения ВПР и «Графиком проведения мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году» согласно приложению 1 к распоряжению Департамента общего образования Томской области от 15.02.2023 № 223-р «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Томской области в 2023 году».
3. Привлечь к проведению ВПР квалифицированных специалистов Учреждения.
4. Утвердить состав школьных комиссий по оцениванию ответов на задания ВПР:

<b>Предмет</b>	<b>Класс</b>	<b>Состав школьной комиссии</b>
Русский язык	4-8	Курганская Е.Ю., Алюкова Д.Н., Белевич Т.А.
Математика	4-8	Курганская Е.Ю., Пушкарева Ю.С., Белевич Т.А.
Окружающий мир	4	Курганская Е.Ю., Алюкова Д.Н., Белевич Т.А.
Биология	5	Курганская Е.Ю., Пушкарева Ю.С., Белевич Т.А.
История	5	Курганская Е.Ю., Пушкарева Ю.С., Белевич Т.А.
Естественно-научный предмет	6,7,8	Курганская Е.Ю., Алюкова Д.Н., Белевич Т.А.
Общественно - научный предмет	6,7,8	Пушкарева Ю.С., Алюкова Д.Н., Слабухина Т.В.
Английский язык	7	Курганская Е.Ю., Пушкарева Ю.С., Белевич Т.А.

5. Утвердить расписание проведения ВПР в Учреждении согласно Приложению 1 к настоящему приказу.
6. Назначить организаторами в аудиториях проведения ВПР в соответствии с расписанием ВПР согласно Приложению 1 к настоящему приказу.
7. Организаторам в аудитории:
- 7.1. Выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все работы).
- 7.2. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника
- 7.3. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
- 7.4. Возложить на организаторов в аудиториях обязательства по обеспечению порядка во время проведения ВПР.
8. Бенц М.В. в день проведения ВПР согласно расписания:

- 8.1. скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажные протоколы и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода;
- 8.2. распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
- 8.3. внести необходимые изменения в расписание занятий Учреждения в дни проведения ВПР;
- 8.4. в личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**.
- 8.5. получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**.
- 8.6. организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету;
- 8.7. заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в Учреждении в виде бумажного протокола;
- 8.8. загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО.
- 8.9. получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО;
- 8.10. соблюдать правила конфиденциальности при получении и хранении вариантов ВПР;
9. Осуществление личного контроля за организацией и проведением ВПР в Учреждении оставляю за собой.
10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



И.Ю. Яковлева

С приказом ознакомлены:

Дата	Ф.И.О.	Подпись
20.02.23	Курганская Елена Юрьевна	<i>[Signature]</i>
20.02.23	Алюкова Динара Наильевна	<i>[Signature]</i>
21.02.23	Белевич Татьяна Анатольевна	<i>[Signature]</i>
21.02.23	Лопаква Татьяна Викторовна	<i>[Signature]</i>
20.02.23	Пушкарева Юлия Сергеевна	<i>[Signature]</i>
20.02.23	Слабухина Татьяна Вениаминовна	<i>[Signature]</i>
20.02.23	Бенц Марина Владимировна	<i>[Signature]</i>

**Расписание проведения ВПР в МБОУ «Новоколоминская СОШ»**

Класс	Предмет	Дата	Ответственный организатор за проведение ВПР	№ урока	Аудитория	Организатор в аудитории проведения ВПР
4 класс	Математика (Обское)	13 апреля	Бенц М.В.	3-4	Каб № 1	Лопаква Т.В.
	Математика (Новоколомино)	13 апреля	Бенц М.В.	3-4	Каб № 28	Курганская Е.Ю.
	Русский язык Ч1 (Обское)	19 апреля	Бенц М.В.	2-3	Каб № 1	Лопаква Т.В.
	Русский язык Ч2 (Обское)	20 апреля	Бенц М.В.	4-5	Каб № 1	Лопаква Т.В.
	Русский язык Ч1 (Новоколомино)	19 апреля	Бенц М.В.	2-3	Каб № 28	Алюкова Д.Н.
	Русский язык Ч2 (Новоколомино)	20 апреля	Бенц М.В.	4-5	Каб № 28	Алюкова Д.Н.
	Окружающий мир (Обское)	27 апреля	Бенц М.В.	4-5	Каб № 1	Лопаква Т.В.
	Окружающий мир (Новоколомино)	27 апреля	Бенц М.В.	4-5	Каб № 28	Курганская Е.Ю.
5 класс	История	6 апреля	Бенц М.В.	3-4	Каб № 14	Алюкова Д.Н.
	Русский язык	19 апреля	Бенц М.В.	4-5	Каб.№ 10	Курганская Е.Ю.
	Биология	24 апреля	Бенц М.В.	5-6	Каб № 14	Алюкова Д.Н.
	Математика	27 апреля	Бенц М.В.	5-6	Каб № 21	Курганская Е.Ю.
6 класс	Естественно-научный предмет	11 апреля	Бенц М.В.	2-3	Каб № 26	Алюкова Д.Н.
	Математика	18 апреля	Бенц М.В.	3-4	Каб № 21	Курганская Е.Ю.
	Общественно-научный предмет	20 апреля	Бенц М.В.	2-3	Каб № 26	Алюкова Д.Н.
	Русский язык	25 апреля	Бенц М.В.	1-2	Каб.№ 10	Курганская Е.Ю.
7 класс	Общественно-научный предмет	5 апреля	Бенц М.В.	2-3	Каб № 26	Алюкова Д.Н.
	Русский язык	12 апреля	Бенц М.В.	2-3	Каб № 21	Курганская Е.Ю.
	Математика	17 апреля	Бенц М.В.	3-4	Каб № 18	Курганская Е.Ю.
	Английский язык	20 апреля	Бенц М.В.	3-4	Каб № 5	Алюкова Д.Н.
	Естественно-научный предмет	26 апреля	Бенц М.В.	2-3	Каб № 26	Алюкова Д.Н.
8 класс	Общественно-научный предмет	10 апреля	Бенц М.В.	2-3	Каб № 20	Алюкова Д.Н.
	Естественно-научный предмет	21 апреля	Бенц М.В.	2-3	Каб № 20	Курганская Е.Ю.
	Русский язык	25 апреля	Бенц М.В.	5-6	Каб № 21	Алюкова Д.Н.
	Математика	4 мая	Бенц М.В.	3-4	Каб № 18	Курганская Е.Ю.