

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Новоколоминская средняя общеобразовательная школа»  
Чаинского района Томской области**

**636400 Томская область, Чаинский район, с. Новоколомино, ул. Обская, 13  
тел./факс (38 257) 4 66 34; E-mail: [n-colschool@mail.ru](mailto:n-colschool@mail.ru)**

**ПРИКАЗ**

02.09.2024

№ 106

с. Новоколомино

**О назначении ответственных должностных лиц за реализацию задач по профилактике коррупционных правонарушений в МБОУ «Новоколоминская СОШ» в 2024-2025 учебном году**

На основании статьи 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения в МБОУ «Новоколоминская СОШ» в 2019-2020 учебном году реализации положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», принципов противодействия коррупции, правовых и организационных основ предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и ликвидации последствий коррупционных правонарушений в МБОУ «Новоколоминская СОШ»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. **Назначить Разину Анну Викторовну, заместителя директора по безопасности** МБОУ «Новоколоминская СОШ», ответственным лицом за реализацию задач по профилактике коррупционных и иных правонарушений в рамках Программы профилактики коррупционных правонарушений в МБОУ «Новоколоминская СОШ» в 2024-2025 учебном году.
2. **Утвердить следующие обязанности должностного лица, ответственного за** профилактику коррупционных и иных нарушений в МБОУ «Новоколоминская СОШ»:
  - 2.1. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы школы.
  - 2.2. Обеспечение соблюдения работниками школы правил внутреннего трудового распорядка.
  - 2.3. Оказание работникам школы консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике кодекса этики и служебного поведения работников.
  - 2.4. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов в школе.
  - 2.5. Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в школе.
  - 2.6. Подготовка ежегодных планов работы по противодействию коррупции в школе и отчетных документов о реализации антикоррупционной политики в школе.
  - 2.7. Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, поступивших непосредственно в школу и направленных для рассмотрения из исполнительных органов и правоохранительных органов.
  - 2.8. Подготовка документов и материалов для привлечения работников школы к дисциплинарной и материальной ответственности.
  - 2.9. Мониторинг коррупционных проявлений в деятельности школы.
  - 2.10. Подготовка проектов локальных нормативных актов и иных правовых актов школы о противодействии коррупции.
  - 2.11. Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности школы, в том числе в сфере реализации антикоррупционной политики.

2.12. Подготовка отчетов по выполнению задач профилактики коррупционных правонарушений в МБОУ «Новоколоминская СОШ» и предоставление данных отчетов на заседание Рабочей группы два раза в год.

3. **Разиной А.В.**, ответственному лицу за реализацию задач по профилактике коррупционных и иных правонарушений в рамках Программы профилактики коррупционных правонарушений в МБОУ «Новоколоминская СОШ» в 2024-2025 учебном году, в своей работе руководствоваться п.2 настоящего приказа и «Положением об обязанностях должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений».

4. **Назначить ответственных** за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений в рамках Программы профилактики коррупционных правонарушений в МБОУ «Новоколоминская СОШ» в 2024-2025 учебном году **по направлениям деятельности:**

№	Ф.И.О.	Должность
<b>4.1.</b>	<b>Алифорова К.С.</b>	<b>Учитель русского языка и литературы</b>
<p><i>Работа с родителями:</i></p> <p>1. Информационное обеспечение стендов «Уголок для родителей», «Уголок потребителя» материалами по профилактике коррупции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-правовая документация, регламентирующая деятельность школы (лицензия, свидетельство об аккредитации, устав и т.д.);</li> <li>- нормативные акты о режиме работы школы, процедуре приема в школу, другие локальные акты и положения, обеспечивающие прозрачность нормативной базы школы;</li> <li>- график и порядок приема граждан директором школы по личным вопросам.</li> </ul> <p>2. Правовое просвещение родителей (законных представителей) учеников по вопросам профилактики коррупционных правонарушений.</p>		
<b>4.2.</b>	<b>Разина А.В.</b>	<b>ответственный за работу официального сайта школы</b>
<p><i>Информационное сопровождение деятельности по профилактике коррупции:</i></p> <p>1. Размещение на официальном сайте школы в разделе «Документы по противодействию коррупции» следующих документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- положения «Положение о профилактике коррупционных правонарушений в МБОУ «Новоколоминская СОШ», «Положение о Рабочей группе по противодействию коррупции в МБОУ «Новоколоминская СОШ»»;</li> <li>- приказы: «О соблюдении антикоррупционного законодательства Российской Федерации в МБОУ «Новоколоминская СОШ» в 2024-2025 учебном году», «Об утверждении положений по профилактике коррупционных правонарушений в МБОУ «Новоколоминская СОШ»», «О создании Рабочей группы по противодействию коррупции в МБОУ «Новоколоминская СОШ» в 2024-2025 учебном году», «Об утверждении Программы антикоррупционной деятельности в МБОУ «Новоколоминская СОШ»», «О назначении ответственных должностных лиц за реализацию задач по профилактике коррупционных правонарушений в МБОУ «Новоколоминская СОШ» в 2024-2025 учебном году», «О запрете незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся»;</li> <li>- Программа антикоррупционной деятельности МБОУ «Новоколоминская СОШ» на 2024-2025 учебный год, планы антикоррупционной деятельности по отдельным направлениям;</li> <li>- протоколы заседаний Рабочей группы по противодействию коррупции в МБОУ «Новоколоминская СОШ»;</li> <li>- справки по итогам работы в рамках Программы антикоррупционной деятельности в МБОУ «Новоколоминская СОШ»;</li> <li>- информация о правах граждан на получение бесплатного образования и об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования;</li> <li>- Федеральный закон от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» со всеми изменениями и дополнениями.</li> </ul>		
<b>4.3.</b>	<b>Курганская Е.Ю.</b>	<b>Учитель физической культуры, председатель первичной профсоюзной организации МБОУ «Новоколоминская СОШ»</b>
<p><i>Организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников</i></p>		

школы:

Цели и задачи обучения определяют тематику и форму занятий. Обучение проводится по следующей тематике:

- коррупция в государственном и частном секторах экономики (теоретическая);
- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
- ознакомление с требованиями законодательствами и внутренними документами организации по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности школы (прикладная);
- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей (прикладная);
- проведение в ситуациях коррупционного риска, в частности в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций;

Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции (прикладная).

Используются следующие виды обучения:

- обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;
- обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- периодическое обучение работников школы с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;
- дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке и для групп работников гимназии.

**4.4. Классные руководители 1-11 классов**

*Направление деятельности:*

1. Усиление работы с детьми по нравственному и правовому воспитанию.
2. Осуществление воспитательной работы с обучающимися по формированию у школьников основ правового сознания, используя воспитательные методики и практический материал для воспитательной работы по профилактике коррупционных проявлений.

**4.5. Белевич Т.А. Учитель истории и обществознания**

*Направление деятельности:*

1. Организация через уроки обществознания антикоррупционного образования учеников 5-11 классов, используя методический и практический материал для уроков обществознания по профилактике коррупционных проявлений.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



И.Ю. Яковлева

С приказом ознакомлены:

Дата	Ф.И.О.	Подпись
02.09.2024	Белевич Татьяна Анатольевна	
02.09.2024	Курганская Елена Юрьевна	

02.09.24	Перминов Михаил Сергеевич	
02.09.24	Разина Анна Викторовна	
02.09.24	Алифоренко Ксения Сергеевна	
02.09.24	Перминова Оксана Васильевна	
02.09.24	Алюкова Динара Наильевна	
02.09.24	Зубова Ирина Александровна	
02.09.2024	Андреева Виктория Алексеевна	
02.09.2024	Пушкарева Юлия Сергеевна	
02.09.24	Бенц Марина Владимировна	
02.09.24	Лопаква Татьяна Викторовна	
02.09.24	Любимова Надежда Николаевна	