

ПРИНЯТО
общим собранием работников
Протокол № 1 от 01.09.2021 г



УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
И.Ю. Яковлева
Приказ №109/2 от 01.09.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о педагогическом совете МБОУ «Новоколоминская СОШ»

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет МБОУ «Новоколоминская СОШ» (далее – Учреждение) является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательной деятельностью.
- 1.2. Педагогический совет Учреждения действует в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами.
- 1.3. В педагогический совет Учреждения входят директор Учреждения, все педагогические работники, работающие в Учреждении на основании трудового договора.

2. Задачи и функции педагогического совета Учреждения

- 2.1. Главными задачами педагогического совета Учреждения являются:
- 1) реализация государственной политики в сфере образования;
 - 2) ориентация деятельности педагогического коллектива Учреждения на совершенствование образовательной деятельности;
 - 3) внедрение в практическую деятельность педагогических работников Учреждения достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
 - 4) решение вопросов о переводе и выпуске обучающихся, освоивших образовательные программы.
- 2.2. Педагогический совет Учреждения осуществляет следующие функции:
- 1) реализацию государственной политики по вопросам образования;
 - 2) совершенствование организации образовательного процесса Учреждения;
 - 3) разработка и принятие образовательных программ Учреждения;
 - 4) принятие решений о ведении платной образовательной деятельности по конкретным образовательным программам;
 - 5) определение основных направлений развития Учреждения, повышения качества и эффективности проведения образовательного процесса;
 - 6) принятие решений о создании спецкурсов, факультативов, кружков;
 - 7) определение сменности занятий по классам;
 - 8) осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
 - 9) принятие решений о переводе из класса в класс, о допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся, о поощрении и награждении обучающихся;
 - 10) внедрение в практику работы Учреждения достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
 - 11) осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации образовательного процесса.
 - 12) принятие локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующих правила приёма обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления